

УТВЕРЖДЕН

Протоколом №1 Общего собрания
учредителей Белгородской региональной
общественной организации «Общество
любителей древней истории»

от «06» марта 2019 г.

УСТАВ

**Белгородской региональной общественной организации
«Общество любителей древней истории»**

г. Белгород
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Белгородская региональная общественная организация «Общество любителей древней истории», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Правовой основой деятельности Организации являются Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об общественных объединениях», Федеральный закон «О некоммерческих организациях» и другие законодательные акты Российской Федерации, а также общепризнанные принципы и нормы международного права и настоящий Устав.

1.3. Полное наименование Организации: Белгородская региональная общественная организация «Общество любителей древней истории».

Сокращенное наименование Организации: БРОО «Общество любителей древней истории».

1.4. Постоянно действующий руководящий коллегиальный орган – Правление.

1.5 Территория деятельности Организации – Белгородская область.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.7. Организационно правовая форма Организации – общественная организация.

1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.9. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, включая имущество, переданное ей учредителями и членами.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Организация использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой черно-белый рисунок половецкой каменной статуи XI-XII веков н.э., изготовленной из серого песчаника, поверхность выветрена, размеры статуи 1,25x0,59x0,25 м. Происходит с территории Корочанского района Белгородской области, установлена перед входом в Белгородский историко-краеведческий музей.

Изображение символизирует богатое историко-культурное наследие Белгородчины. Выветренные черты лица, отбитый локоть указывают на хрупкость древних предметов и подчеркивают важность охраны и сохранения историко-культурного наследия региона.

1.11. В своей работе Организация взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления.

1.12. На работников Организации работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

1.13. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород.

2. ЦЕЛИ ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является объединение и координация усилий членов Организации по научному изучению, сохранению и популяризации историко-культурного (в том числе археологического) наследия на территории Белгородской области.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- просветительская и воспитательная работа с различными группами населения, основанная на историческом прошлом региона;

- привлечение граждан, в том числе добровольцев, к выявлению, изучению, популяризации объектов историко-культурного наследия (в том числе археологического) через научные и научно-популярные методы;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Белгородской области
03 апреля 2019 г.
Учетный № 3102010573

- содействие органам государственной власти, бизнес структурам, частным лицам в реализации основных принципов сохранения историко-культурного наследия;
- общественный контроль за исполнением Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2.3. Для достижения указанных целей Организация осуществляет следующую деятельность:

- содействие региональным органам исполнительной власти в сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия;
- взаимодействие с органами и учреждениями образования и культуры Белгорода и районов области для реализации целей Общества;
- проведение работ по сохранению и научному изучению объектов археологического наследия, в том числе путем осуществления полевых археологических работ (разведок и раскопок);
- сбор и систематизацию архивных, библиографических, аудио-, видео- и иных источников по истории и археологии Белгородской области;
- создание и использование информационных банков, баз данных и информационных ресурсов по историко-культурному (в том числе археологическому) наследию Белгородчины, в том числе в сети Internet, ведение тематических интернет-порталов;
- мониторинг сети Internet для фиксации и сохранения информации об археологическом наследии региона в общем и отдельных древних предметах в частности;
- содействие в развитии внутреннего туризма в России, в том числе путем проведения экскурсий на объектах историко-культурного (в том числе археологического) наследия Белгородской области в рамках просветительской работы;
- организация научных конференций, научно-исследовательской деятельности в области исторической науки, научно-популярных форумов;
- организация и проведение лекционных мероприятий;
- организацию и проведение выставок и презентаций материалов археологических работ;
- издание и реализация книг, брошюр, журналов и других печатных изданий, посвященных реализации целей Организации;
- организацию дополнительного образования детей согласно целям Организации;
- проведение исторических конкурсов, викторин, акций, добровольческих (волонтерских) программ, приуроченных к важным историческим датам России, фольклорных фестивалей, вечеров и других исторических мероприятий;
- организацию общественного контроля за сохранением и использованием историко-культурного наследия;
- деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры;
- организацию экспертных групп;
- формирование общественного мнения в сфере сохранения и использования историко-культурного наследия;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук, в том числе научные исследования и разработки в области археологии.

2.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыли товаров и услуг, отвечающим целям создания организации, а так же приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Виды, приносящие доход деятельности: оказанию услуг по проведению и организации мероприятий направленных на достижение уставных целей; реализация в установленном порядке продукции, произведенной организацией.

Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

2.5. Осуществление деятельности, подлежащей лицензированию (аккредитации, разрешений), возможно лишь при получении лицензии (аккредитации, разрешений).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления установленных целей Организация имеет право:



- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- выступать с инициативами по различным вопросам сохранения, использования и популяризации объектов историко-культурного наследия, вносить предложения в органы государственной власти;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях, в объеме сведений включенных в Единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

- информировать органы принявшие решение о государственной регистрации, об изменениях сведений указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трёх дней со дня наступления таких изменений, с предоставлением соответствующих документов для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации, могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, а так же иностранные граждане и лица без гражданства законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие Устав, поддерживающие цели Организации.

4.2 Членами Организации, могут быть юридические лица – общественные объединения,



признающие настоящий Устав и принимающие участие в деятельности Организации.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании письменного заявления в Правление Организации, вступающего гражданина. Прием юридических лиц – общественных объединений в члены Организации осуществляется на основании решения их руководящего органа и путем подачи заявления в Правление Организации. Заявление о приеме в члены организации должно быть рассмотрено, в срок не превышавший тридцать дней с даты подачи заявления. Прием в число членов Организации осуществляется по решению Правления Организации, если за него проголосовало большинство голосов членов, присутствующих на заседании Правления, с последующим утверждением данного решения Общим собранием членов Организации.

4.5. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом Правление Организации.

4.6. Члены Организации могут быть также исключены из ее состава за:

- систематическое нарушение своих обязанностей и положений настоящего Устава;
- действия, не совместимые с деятельностью Организации;
- смерти члена Организации или ликвидации юридического лица;
- нанесения материального ущерба организации;
- не однократная неуплата целевых или имущественных взносов;
- за неуплату членских взносов.

4.7. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а организация не отвечает по обязательствам своих членов.

4.8. На штатных работников аппарата распространяется законодательство о труде и социальном страховании.

4.9. Правление организации ведёт список принятых, выбывших и исключенных членов Организации.

4.10. Размер, сроки и порядок уплаты, членских, целевых и иных имущественных взносов утверждается Общим собранием членов. При выходе из Организации членские, целевые и иные имущественные взносы не возвращаются.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации.
- получать информацию о деятельности Организации путем подачи заявления в Правление Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в порядке установленным пунктом 5.3. настоящего Устава;
- передавать Организации имущество или право пользования имуществом, не материальные права;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми организацией услугами;
- обращаться в Организацию за помощью по защите законных интересов их прав, а также с вопросами, заявлениями и предложениями и получать ответы на них;
- добровольно выйти из состава членов Организации;
- контролировать деятельность Организации, путем участия в общих собраниях и внесения предложений по улучшению работы Организации.

5.2. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- участвовать в образовании имущества Организации;
- уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

5.3. Члены организации вправе получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с ее деятельностью (в т.ч. протоколы заседаний Общих собраний членов, протоколы заседаний Правления Организации, заключение Ревизионной комиссии (ревизора), документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и иные документы). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее семи дней, со дня получения запроса (заявления).

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание). Общее собрание созывается не реже одного раза в год.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение количественного состава Правления Организации;
- определения порядка приема и исключения из состава членов Организации;
- избрание Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий, избрание Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления Организации и ревизора Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- определение размера и порядка уплаты членских взносов;
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах.

6.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины членов Организации.

6.4. Председательствует на заседаниях Общего собрания Организации Президент Организации, или член Организации избранный большинством голосов из членов Общего собрания Организации.

6.5. Решение Общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, принимается

большинством голосов от числа присутствующих на собрании членов Организации, вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

6.6. Принятые на Общем собрании решения обязательны для всех членов Организации - как присутствующих, так и отсутствующих на данном собрании.

6.7. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Правления Организации на основании:

- собственной инициативы;
- ревизора Организации;
- требования не менее 3/4 членов Организации.

6.8. Информирование членов Организации о дате и месте проведения Общего собрания осуществляется Правлением Организации не позднее, чем за 7 дней до его проведения, путем направления письменного уведомления на адрес места жительства членов Организации, а также путем направления смс уведомлений на номера телефонов членов Организации.

6.9. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Правление Организации. Правление Организации избирается на Общем собрании сроком на 5 лет в количестве, определенном Общим собранием, но не менее двух членов.

6.10. Руководство Правлением осуществляется председателем Правления, избираемым из числа его членов. Президент Организации не может быть избран председателем Правления.

6.11. Правление Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетно Общему собранию.

К компетенции Правления относится:

- принятие решений о приеме в члены Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- участие Организации в работе других организаций;
- созыв годового и внеочередного Общего собрания Организации;
- информирование членов Организации о дате и месте проведения Общего собрания;
- утверждение повестки дня Общего собрания Организации;
- выполнение решений Общего собрания Организации, руководство деятельностью Организации в период между Общими собраниями;
- утверждение смет расходов и доходов Организации;
- решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

6.12. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует половина членов. Решения принимаются большинством голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании, если на заседании присутствуют два члена, то решения принимаются единогласно.

6.13. Общим собранием из числа членов Организации сроком на 5 лет избирается Президент Организации, являющийся единоличным исполнительным органом, который осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации;
- организует выполнение решений Общего собрания и Правления Организации;
- осуществляет представительство от имени и в интересах Организации в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации, предприятиях, организациях и учреждениях, без доверенности действует от имени Организации;
- подписывает от имени и в интересах Организации финансовые документы, заключает договоры, открывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами Организации в пределах сметы;
- определяет численность аппарата Организации и порядок оплаты труда его работников;
- принимает на работу и увольняет работников аппарата Организации;
- издает в пределах своей компетенции приказы, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- распоряжается имуществом Организации для обеспечения ее текущей деятельности;

- выдает доверенности от имени Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности.

6.14. Контрольно – ревизионным органом Организация является Ревизор.

6.15. Ревизор Организации осуществляет проверку (ревизию) финансово- хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности Организации за календарный год. Ревизор вправе проводить внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации на основании решений руководящих органов Организации.

6.16. К компетенции Ревизора относится:

- осуществление в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и планом работы Ревизора проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за календарный год, а также внеплановых проверок;
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Организации, годовой бухгалтерской отчетности;
- контроль деятельности исполнительных органов Организации;
- осуществление проверок расходования денежных средств и материальных ценностей, исполнения сметы доходов и расходов;
- право требования личных объяснений от должностных лиц Организации по вопросам, находящимся в их компетенции.

По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизор составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, указанных в финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации;
- информировать о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.17. Ревизор обязан своевременно доводить до Правления Организации и до Общего собрания результаты проведенных проверок (ревизий).

Ревизор избирается Общим собранием в единственном лице сроком на пять лет. Ревизор не может одновременно быть членом иных органов Организации, а также штатным работником.

6.18. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

6.19. По решению Общего собрания членов Организации полномочия ее органов могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

7. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И СОБСТВЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества и средств Организации являются членские и иные имущественные взносы, доходы от предпринимательской деятельности, добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц.

7.2. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут передавать Организации государственное и муниципальное имущество в собственность или аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

7.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.4. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые в соответствии с её уставными целями.

7.5. Собственником имущества является Организация в целом, каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации, а структурные подразделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленного за ними.

7.6. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в Организацию, а также созданного и приобретенного им за счет собственных средств, осуществляет Президент Организации, а текущее распоряжение имуществом Организации осуществляет Правление Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации может осуществляться по решению Общего собрания, которое принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

8.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями и дополнениями осуществляется в том же порядке и те же сроки, что и государственная регистрация Организации, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Новая редакция Устава Организации вступает в силу с момента ее государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

9.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания Организации, принятого квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих членов на собрании.

При реорганизации Организации к вновь возникшим юридическим лицам переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединений, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица – общественного объединения.

9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно по решению Общего собрания Организации, принятого квалифицированным большинством в две третьих голосов членов, присутствующих на собрании или принудительно по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

С момента принятия решения о ликвидации Организации срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим.

9.4. Общее собрание Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.6. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу

решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

9.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

03 апреля 2019

Учетный № 3512010573

Начальник Управления

И.В. Бондаренко

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

10 апреля 2019

ОГРН 5593100000301



В настоящем документе всего
прошнуровано, пронумеровано

10 (десять)

А.В.Б.

листов
/Божко А.А./

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Белгородской области
В устале прошито,
пронумеровано и опечатано
10 (десять) листов

